

PROCÈS-VERBAL

7 juin 2021 à 18 h30, plateforme Teams

Présences :

Direction : _____ Mme Nadine Leduc
Enseignants : _____ Mme Christine Beaudry, Mme Angélique Gauthier
Soutien : _____ Mme Soledad Dextre
Professionnel : _____ Mme Julie Richard
Élèves : _____ Mlle Yasmine Amrouche, Mlle Maude Déziel
Parents : _____ Mme Marilaine Bolduc-Jacob (vice-présidente), Mme Mélissa Duclos (membre CÉ), M. Dominique Lalonde (président), Mme Jacinthe LeBlanc (membre CÉ et présidente de l'OPP), Mme Nadia Outamant (substitut CÉ), Mme Geneviève Tringali (membre CÉ).

Communauté : _____

1. Mot de bienvenue

M. Lalonde ouvre la rencontre à 18h36.

2. Ouverture de la réunion et vérification du quorum

On constate quelques absences, mais le quorum est atteint.

3. Nomination d'un secrétaire de réunion

Mme Tringali se propose comme secrétaire du jour.

4. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Mme Bolduc-Jacob propose l'adoption de l'ordre du jour, Mme Outamant l'appuie.

5. Lecture et adoption du procès-verbal du 17 mai 2021

Une erreur dans les présences est signalée : Mélissa Duclos était présente. Une formulation ambiguë au point 11.3 est corrigée. Le procès-verbal sera aussi révisé pour le rendre moins nominatif aux fins de publication.

Mme Richard propose l'adoption du procès-verbal tel que corrigé, Mme LeBlanc l'appuie.

6. Suivi de la rencontre du 17 mai 2021

6.1 Matériel scolaire et frais chargés aux parents

Mme Leduc présente le détail du matériel scolaire et des frais chargés aux parents, déjà abordé au dernier CÉ, mais cette fois avec les prix plus précis. Comme cette liste a déjà été approuvée au dernier CÉ, elle n'est pas soumise au vote à nouveau.

6.2 Code de vie – approbation par courriel

À la suite des discussions lors du dernier CÉ, le code de vie modifié a été envoyé aux membres et adopté par courriel tel que modifié le 21 mai dernier.

7. Mot du président du CÉ

M. Lalonde nous annonce que c'est sa dernière participation au CÉ, car sa fille quitte l'école pour le cégep. Il nous lit son extrait favori de la LIP, qui rappelle que toutes les décisions du CÉ doivent être prises dans le meilleur intérêt des élèves.

8. Période réservée au public

Un parent avait demandé une invitation, mais il n'est pas présent ce soir.

9. Période réservée à l'OPP

Mme LeBlanc annonce que l'OPP a tenu sa dernière rencontre le 2 juin; elle a été consacrée au bilan de l'année, qui fut plutôt positif surtout étant donné le contexte particulier de cette année. Les points saillants concernent l'amélioration des canaux de communication, autant pour rejoindre les parents qu'entre le CÉ et l'OPP de même qu'avec la direction.

Pour ce qui est des webinaires de formations offertes aux parents, l'OPP aimerait obtenir des statistiques pour savoir combien de parents en ont profité afin de déterminer si ce montant serait bien investi si on reprenait l'initiative l'an prochain.

L'OPP souhaite faire du projet « Environnement » une de ses priorités pour l'an prochain.

Toujours en prévision de l'an prochain, l'OPP rappelle les irritants qui ont été vécus lors de l'assemblée générale de cette année et émet le souhait que la direction participe davantage ou soit présente pour informer les parents lors de l'assemblée de septembre prochain. Ce sujet revient au point 11.3.

10. Intervention de la direction – bilan

Mme Leduc aborde son souhait d'un retour à la normalité pour l'an prochain. Mais elle partage ses inquiétudes quant au taux de vaccination de nos élèves : seulement 40% iront se faire vacciner le 9 juin et 25% prévoient le faire avec leur famille, pour un taux de première dose d'environ 60-65%, ce qui n'atteint pas la cible pour un retour en présence.

Comme la vaccination n'a pas lieu à l'école, il n'a pas été possible de convier nos futurs secondaires 1 à se faire vacciner avec notre école.

La date n'a pas été choisie par l'école, mais nous sommes privilégiés qu'elle tombe avant les examens. Des mesures spéciales seront prises si des élèves présentent des symptômes qui feraient en sorte qu'ils doivent manquer un examen.

11. Affaires administratives

11.1 Fournitures scolaires 2021-2022 (papeterie)

Mme Leduc présente la liste des fournitures scolaires par niveau. Ce document sera déposé dans la section « Rentrée scolaire » du site web de l'école. Comme la liste est présentée par noms d'enseignants, Mme LeBlanc souligne la complexité accrue pour les parents, car ceux-ci ne pourront savoir quel matériel sera exigé par les enseignants de leur enfant avant d'avoir les horaires à la fin août.

L'adoption de cette liste est proposée par Mme Gauthier et appuyée Mme Duclos.

11.2 Budget pro-forma 2021-2022

Mme Leduc présente le budget sous forme d'un rapport sommaire de même qu'un rapport plus détaillé par rubriques. Les petits écarts s'expliquent par des normes de présentation. Le budget restant dans le fonds 3 a volontairement été conservé pour une utilisation à la rentrée prochaine, pour le soutien pédagogique aux élèves.

L'adoption du budget est proposée par Mme Bolduc-Jacob, appuyée Mme Beaudry.

11.3 Assemblée générale septembre 2021 – date et heure

Mme Leduc nous questionne sur la formule habituelle de l'assemblée générale : celle-ci a-t-elle généralement lieu le même soir que la rencontre de parents? Ce serait donc le 16 septembre prochain, même si nous sommes en attente de savoir dans quelles conditions il sera possible de la tenir étant donné les mesures sanitaires à confirmer.

Mme Leduc sera présente, de même que les directions adjointes.

On clarifie les mandats encore en vigueur : Mme Bolduc-Jacob et Mme Duclos ont un mandat encore en vigueur qui se termine en 2022. Mme LeBlanc, M. Rizki et Mme Tringali terminent leur mandat. M. Lalonde quitte le CÉ.

L'AG sera organisée par les parents encore en poste; le rapport de la présidente de l'OPP sera présenté par Mme LeBlanc; le rapport du CÉ sera présenté par M. Lalonde ou Mme Bolduc-Jacob (en tant que vice-présidente).

12. Affaires éducatives

12.1 Échéancier plan de lutte contre la violence et l'intimidation pour 2021-2022

Un retard est observé dans le processus de suivi du Plan de lutte cette année. Mme Leduc présente un échéancier pour planifier la relance des travaux l'an prochain, avec notamment l'administration d'un questionnaire sur l'environnement socioéducatif.

L'adoption de l'échéancier du plan de lutte est proposée par Mme Beaudry, appuyée par Mme Bolduc-Jacob.

13. Rapports des partenaires

13.1 Élèves

Mlle Déziel présente le projet de tirage d'un cadeau de fin d'année (une carte-cadeau par groupe); le conseil d'élèves visitera les classes en même temps que se feront les visites pour les méritas. Elle présente le dernier journal étudiant de l'année.

Il reste une réunion du conseil d'élèves qui sera consacrée au bilan et à la planification des élections de l'an prochain.

Mlle Amrouche aborde l'annulation de la « journée chic » du 11 juin. Celle-ci a été annulée par la direction qui avait décidé d'un moratoire sur les journées civiles pour cette année; la journée chic sera plutôt rattachée à la journée du 18 juin pour les finissants.

13.2 Délégué au comité de parents

M. Rizki est absent.

13.3 Enseignants

Mme Beaudry se réjouit de la fin de l'année, mais souligne la complexité du retour en classe à temps plein pour une seule semaine, ce qui déstabilise les élèves. Elle souhaite à tous un bel été.

13.4 Personnel de soutien

Mme Dextre souligne aussi la fin de l'année et rappelle la présence de toute l'équipe pour accompagner la fin de l'année scolaire.

Conseil d'établissement de l'école Louis-Riel

5850 Avenue de Carignan, Montréal, QC H1M 2H7

13.5 Professionnel

Mme Richard a apprécié son expérience de CÉ et rappelle que les professionnels seront là jusqu'à mi-juillet pour accompagner notamment les élèves qui devront suivre des cours d'été.

13.6 Communauté

Mme Hornez est absente.

14. Varia

M. Lalonde donne des nouvelles du conseil d'administration du CSSDM qui pourra reprendre ses activités à la suite du retour de certains parents. M. Lalonde nous fera suivre une invitation à une séance extraordinaire pour l'adoption du budget 2021-2022.

Pour le « gala » Méritas, les directions adjointes passeront dans les classes jeudi et vendredi les 10 et 11 juin.

Pour ce qui est de l'activité pour les finissants, celle-ci aura lieu le 18 juin en après-midi; des détails seront communiqués aux parents de la 5^e secondaire.

Le calendrier d'examens doit être revu pour composer avec la grève du personnel de soutien du 14 au 16 juin. Les parents et les élèves en seront informés sous peu.

Une demande est faite pour ajouter dans les rapports des partenaires une section « parents ».

15. Levée de l'assemblée

L'ordre de jour étant épuisé, la rencontre se termine à 20h10.

Geneviève Tringali, secrétaire de réunion

Marilaine Bolduc-Jacob
Vice-présidente 2020-2021

Nadine Leduc
Directrice école Louis-Riel