

PROCÈS-VERBAL

4^e séance ordinaire, le 18 janvier 2021 à 18 h30, rencontre virtuelle

Présences :

Direction : _____ Mme Sabine Posso, M. Ronald Jean-Pierre
Enseignants : _____ Mme Marie-Josée Bruneau, Mme Christine Beaudry, Mme Marie-Josée
Lépine
Soutien : _____ Mme Soledad Dextre
Professionnel : _____ Mme Julie Richard
Élèves : _____ Mme Yasmine Amrouche, Mme Maude Déziel
Parents : _____ Mme Marilaine Bolduc-Jacob (vice-présidente), Mme Mélissa Duclos
(membre CÉ), M. Dominique Lalonde (président), Mme Jacinthe LeBlanc
(membre du CÉ), Mme Nadia Outamant (substitut CÉ), M. Mohamed Rizki (membre CÉ), Mme Geneviève Tringali (membre CÉ).
Communauté : _____ Mme Julie Hornez
Absences : _____ M. Jean-Marie Friedman, Mme Nicole Brunet
Invitées : _____ Mme Sylvie Dussault, Mme Chantal Godmaire

1. Ouverture de l'assemblée :

1.1. Mot de bienvenue

Mme Posso annonce son départ de la direction de l'école Louis-Riel, puisque dès le 19 janvier, elle occupera la fonction de directrice de l'école Sophie-Barat. M. Jean-Pierre assurera la direction par intérim et participera au CÉ en remplacement de Mme Posso. Tout le monde remercie Mme Posso pour son travail accompli à l'école et lui souhaite bonne chance dans ses nouvelles fonctions.

1.2. Prises des présences et vérification des quorums

M. Lalonde constate le quorum et les présences sont vérifiées. Mme Tringali est la secrétaire pour cette rencontre.

2. Adoption de l'ordre du jour

M. Jean-Pierre déplace le point 7.2 au début de la rencontre, pour permettre de libérer ensuite les invitées concernées par ce point. L'ordre du jour est proposé par Mme Beaudry, appuyé par Mme Bolduc-Jacob.

3. Adoption du procès-verbal de la 3^e séance datée du 14 décembre

L'adoption du procès-verbal est proposée par Mme Dextre, appuyée par Mme Beaudry.

7.2 Grille-matières

[Ce point est déplacé ici pour accueillir les invitées qui y sont impliquées.]

M. Jean-Pierre présente le projet de Grille-matières avec les propositions qui y ont été ajoutées, notamment la demande des parents concernant l'ajout de profils au 1^{er} cycle et

l'ajout de 2 unités d'ECR en 3^e secondaire pour Aéro 2 en remplacement de 1 unité de mathématique et 1 unité d'anglais.

Mmes Godmaire, Richard, Dussault et Dextre présentent le projet ADN (activités, développement, novateur), qui concerne l'adaptation scolaire, avec un volet « projet orientant », un volet pédagogique et un volet parascolaire.

L'adoption de la grille-matières est prévue au prochain CÉ.

4. Période réservée aux élèves

Les élèves n'ont pas de point à présenter.

Mme Bolduc-Jacob demande des nouvelles du déroulement de la journée civile de décembre dernier. Il y a eu un incident, mais qui semble avoir été réglé. Mlle Déziel précise que l'activité a quand même bien fonctionné et a permis d'amasser des fonds pour le conseil d'élèves. Mme Bruneau questionne la supervision de l'entrée des élèves durant cette journée spéciale, qui semble avoir été plus difficile en l'absence de responsables adultes à certains endroits. Mme Beaudry précise que le délai pour l'approbation de l'activité était très serré et qu'une meilleure planification serait souhaitable à l'avenir.

5. Période réservée à l'OPP

Mme LeBlanc présente les points qui ont été discutés lors de la rencontre de l'OPP du 6 janvier : la grille-matières (proposition de profils ou « couleurs » pour le 1^{er} cycle et d'enrichissement pour le régulier), l'ouverture de la bibliothèque pour des périodes d'études (plus difficile avec les mesures sanitaires actuelles, la bibliothèque étant surtout utilisée par les professeurs avec les « bulles-classes »), la procédure d'information pour les cas de Covid et l'enthousiasme pour l'Info-Parents, initiative à poursuivre avec la nouvelle direction.

6. Points de décision

6.1 Critères de sélection des directions

Les membres du CÉ ne sont pas prêts à compléter ce document, les enseignants ayant notamment besoin de consulter leurs collègues. On propose de récupérer l'ancienne version du document ayant préalablement été élaborée par le CÉ afin de s'en inspirer et d'y faire les modifications nécessaires. M. Lalonde nous enverra le document par courriel pour que nous puissions le consulter et proposer des modifications. Il sera ensuite adopté par vote électronique.

6.2 Examens

M. Jean-Pierre présente l'horaire des examens du mois de février : le 3 février AM pour les examens d'histoire en 4^e et 5^e secondaires et le 4 février AM pour les examens de mathématique en 1^e, 3^e et 4^e secondaires et le 4 février PM pour les 2^e et 5^e secondaires.

L'adoption de cet horaire d'examen est proposée par Mme Bolduc-Jacob, appuyée par Mme Bruneau.

6.3 Semaine de la persévérance scolaire

M. Jean-Pierre propose l'horaire des activités spéciales qui se dérouleront dans la semaine du 15 au 19 février. Cet horaire est accepté, sous réserve de son approbation par le CPEPE. Un

budget de 550\$ est également accordé à partir du fonds des contributions des parents pour les activités.

L'adoption de ce calendrier d'activités est proposée par Mme Dextre, appuyée par Mme Tringali.

7. Points d'information

7.1. Choix de cours

M. Jean-Pierre nous informe que ce processus sera effectué en ligne cette année.

7.3. Fonds 4, Fonds 9

M. Jean-Pierre présente l'état des différents budgets (fonds 4 et 9), avec l'ajout de certaines activités, dont le budget spécial pour la Semaine de la persévérance scolaire.

Mlle Amrouche demande si l'argent versé par les parents pour les activités scolaires pourrait être employé par les élèves pour autre chose, par exemple l'achat de chandails ou d'albums pour les finissants. Cela sera exploré avec M. Giroux et ramené au CÉ éventuellement.

Mme Tringali demande de clarifier le budget pour la conférence « Génial mon cerveau » qui n'a pas pu être offerte au foyer 306 qui était en confinement au moment de l'activité.

7.4. Nouvelles mesures sanitaires

M. Jean-Pierre présente les nouvelles mesures sanitaires en vigueur depuis le retour en classe, et notamment l'obligation de deux masques de procédure par jour pour tous les élèves.

Plusieurs questions sont posées sur la récupération et le recyclage de ces masques, qui semblent complexes. On aborde également les problèmes de logistique et les efforts pour atténuer la lourdeur du processus, notamment pour les enseignants.

Mlle Déziel questionne le rôle des représentants de classe dans la distribution des masques et également les impacts sur la cafétéria et les autres lieux dans l'école.

Mme Bolduc-Jacob demande s'il y a eu une importante transmission du virus au sein de l'école; il semble que malgré que la situation ne soit facile pour personne dans l'école, il y ait heureusement eu relativement peu de cas de transmission dans l'école. Mme Beaudry souligne néanmoins que la situation suscite de vives inquiétudes chez les enseignants.

8. Période réservée au public

Aucun membre du public n'est présent.

9. Tours de parole :

- **Délégué du comité central des parents** : M. Rizki nous informe des points abordés au Comité de parents du 15 décembre dernier : le départ de M. Robert Gendron, une présentation sur la qualité de l'air et de l'eau dans les écoles, la place du Regroupement des comités de parents autonomes à la table permanente des partenaires du MÉS de même que la demande de financement au Conseil du trésor, la réponse à la consultation sur le PTRDI et la sélection des parents au comité consultatif EHDAA.
- **Communauté** : Mme Hornez rappelle la programmation en ligne pour l'offre de cours des Loisirs St-Fabien et annonce la préparation qui s'amorce pour les camps de jour de l'été prochain.

Conseil d'établissement de l'école Louis-Riel

5850 Avenue de Carignan, Montréal, QC H1M 2H7

- **Enseignants** : Les enseignants souhaitent une année 2021 plus facile pour tous, et particulièrement pour les membres de l'équipe-école et les élèves.
- **Personnel de soutien** : Mme Dextre et son équipe ont hâte de revoir les élèves!
- **Parents** : Mme LeBlanc questionne le processus de retour des ordinateurs prêtés par l'école et ajoute deux mentions aux points de l'OPP : le suivi concernant les conférences à offrir aux parents avec le programme « Aider son enfant » et la possibilité du retour à la bonification des unités de mathématique pour les 5^e secondaire en PEI dans la grille-matières. À cet égard, les enseignants du PEI ont l'impression que c'est dorénavant le projet personnel qui préoccupe davantage les finissants de ce programme.

Mme Bolduc-Jacob questionne l'impact sur la fin du calendrier scolaire de l'annonce du retrait des épreuves ministérielles. Ces jours seront tout simplement des jours de classe consacrés à des cours ou à des évaluations « maison ».

Mme Bolduc-Jacob souhaite exprimer sa reconnaissance au nom des parents à tous les enseignants et à l'équipe-école pour le travail accompli auprès de nos jeunes. Ce souhait est partagé par tous!

- **Professionnels** : Mme Richard annonce le réaménagement des dates pour les ateliers de gestion de stress pour les finissants. Une lettre sera aussi envoyée aux élèves de secondaire 5 concernant la transmission des notes.

Mme Tringali demande ce qui est prévu pour informer des démarches qui approchent concernant l'inscription au cégep. Une tournée des classes est prévue pour janvier.

10. Varia

Aucun ajout.

11. Date de la prochaine rencontre et levée de l'assemblée

La prochaine rencontre est prévue pour le 15 février. Mme Bruneau se propose comme secrétaire.

L'assemblée est levée à 21h06.