

SÉANCE ORDINAIRE
Conseil d'établissement – École Louis-Riel
27 novembre à 18h30

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école Louis-Riel tenue le 27 novembre à 18h30 à la bibliothèque de l'école Louis-Riel, 5850 avenue de Carignan à Montréal.

PRÉSENTS :

Marilaine Bolduc-Jacob	Nadia Outamant Jeniani
Sarah Jeaidi	Maria BenlemKaddem
Thuy Phuong La	Fleuristin Beliot
Samir Nedjma	Louis-Philippe Grégoire
Dominique Chandonnet	Alexandra Mercier-Ménard
Vanessa Vranas	Marie-France De Montigny
Leïla Moknine	Rémi Lafleur-Paiement
Simon Laurent	Mirana Océane Ramaroarivony

Formant quorum sous la présidence de Marilaine Bolduc-Jacob

ASSISTENT ÉGALEMENT À LA SÉANCE :

Nadine Leduc – Direction
Sherin Bilates – Direction adjointe

PERSONNES INVITÉES À LA SÉANCE :

Ariany Garcia – membre OPP	Atmane Belaid – conseiller d'orientation
Long Vu – membre OPP	Tammy Hattem – Raphaël U
Serge Sévigny – membre OPP	Valérie Gauthier – Raphaël U
Maude Joyal-Legault – avocate au CSSDM	

MEMBRES ABSENTS :

Isabelle Fumas	Yamina Kolli
Hadj Zitouni	François Bouchard
Adel Ali	Julie Hornez
Kelly Girouard	

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE / VÉRIFICATION DU QUORUM

La présidente, Marilaine Bolduc-Jacob, déclare la séance ouverte. Il est 18h35.

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

IL EST PROPOSÉ par Sarah Jeaidi que l'ordre du jour modifié soit adopté tel que déposé.

Adoptée à l'unanimité (01-CE-27/11/2024)

ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour adopté se lit comme suit :

1. Ouverture de la séance / vérification du quorum
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Approbation du procès-verbal de la dernière séance (16 octobre 2024)
 - 3.1 Suivi au procès-verbal
 - 3.1.1 Formation obligatoire du ministère
 - 3.1.2 Formulaire déclaration annuelle d'intérêts
 - 3.1.3 Budget de formation du CÉ
 - 3.1.4 Moratoire sur les fermetures de groupes CPF
4. Invités
 - 4.1 Raphaël U
 - 4.2 OPP – résultats sondage manque d'espace
5. Période du public
6. Contenus d'orientation scolaire et professionnelle (COSP) (approbation)
7. Programmes locaux en éducation physique (approbation)
8. Consultation Plan triennal de répartition des immeubles (PTRDI)
9. Aéro2 – décision du CSSDM
10. Sorties éducatives (approbation)
 - 10.1 Tableau des sorties éducatives
11. Suivi sur le budget
 - 11.1 Dépôt des surplus et déficits 2023-2024 (information)
 - 11.2 Frais de vie fonds 9 – résolution
 - 11.3 Approbation des activités parascolaires
12. Points d'information/rapports
 - 12.1 Présidence
 - 12.2 Direction
 - 12.3 Déléguée au comité de parents
 - 12.4 OPP
 - 12.5 Communauté
 - 12.6 Élèves
 - 12.7 Représentants des parents
 - 12.8 Représentants du personnel de l'école
- 12 Résultats du sondage « consultation des élèves 2023-2024 »
- 13 Levée de la séance

3. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DU 16 OCTOBRE 2024

IL EST PROPOSÉ par Sarah Jeaidi que le procès-verbal de la séance du 16 octobre 2024 soit approuvé avec dispense de lecture et sans modifications.

Approuvée à l'unanimité (02- CE-27/11/2024)

3.1 Suivi au procès-verbal

3.1.1 Formation obligatoire du ministère

La présidente informe le CÉ que tous les membres parents du CÉ ont confirmé avoir suivi la formation. Elle demande aux autres membres de confirmer auprès de la direction dès que la formation sera suivie, et ce, avant la prochaine séance.

3.1.2 Formulaire déclaration annuelle d'intérêts

La présidente remercie les membres d'avoir complété et remis le formulaire. Elle distribue le formulaire à ceux et celles qui ne l'ont pas encore fait et leur demande de le compléter séance tenante.

3.1.3 Budget de formation du CÉ

Une précision est communiquée aux membres : le budget peut servir pour une formation qui serait offerte à l'ensemble des parents de notre établissement.

3.1.4 Moratoire sur les fermetures de groupes CPF

Ce point avait été reporté à la dernière séance. Un membre enseignant demande que la pétition préparée par l'Alliance des professeures et professeurs de Montréal soit acheminée à l'ensemble des parents de notre école. Puisqu'il s'agit d'une pétition qui ne relève pas des assises légales du conseil d'établissement, la présidente propose que la pétition soit transmise à l'ensemble des membres parents qui pourront prendre une décision personnelle en lien avec cette demande. Le CÉ a déjà appuyé la demande par une résolution à la séance de juin 2024. Afin de respecter le cadre légal du CÉ, la présidente ne donne pas suite positivement à la demande de l'enseignante.

Un membre parent demande à la déléguée au comité de parents d'apporter ce point devant cette instance, afin d'évaluer si des démarches complémentaires pourraient être effectuées afin d'informer et d'impliquer les parents.

4. INVITÉS

4.1 Raphaël U

Mme Tammy Hattem, présidente et fondatrice de Raphaël U, notre fournisseur des uniformes scolaires, et Mme Valérie Gauthier, directrice des ressources humaines chez Raphaël U, viennent présenter les nouveautés de la collection, surtout les pantalons. Cette présentation s'inscrit dans une vision de répondre aux enseignants et au conseil des élèves de l'an dernier, qui avaient demandé le demi-uniforme (seulement le haut). Les pantalons plus « au goût du jour » pourraient être intégrés dans notre collection.

4.2 OPP – résultats sondage manque d'espace

Long Vu, parent membre de l'OPP, est invité à présenter les résultats du sondage acheminé aux parents en début d'année concernant le manque d'espace dans l'école Louis-Riel. Ce sondage a été produit pour alimenter les parents du CÉ en vue de la consultation du PTRDI, point traité à l'ordre du jour ce soir.

Au dernier CÉ, la présidente avait demandé à la direction d'effectuer le même sondage auprès de l'équipe-école. La directrice présente également les résultats du sondage de l'équipe-école.

5. PÉRIODE DU PUBLIC

Membre du public : Ariany Garcia
Sujet : programme Galilée en 5^e secondaire

Mme Garcia questionne la direction en lien avec la réduction des groupes Galilée en 5^e secondaire en 2023-2024 à la suite de la réception d'une lettre reçue en juillet 2023 informant les parents des groupes Galilée ayant terminé la 4^e secondaire. Elle demande depuis quand cette réduction des groupes a lieu et si la direction a effectué une analyse d'impact avant de prendre cette décision. La direction lui répondra par écrit.

6. CONTENU D'ORIENTATION SCOLAIRE ET PROFESSIONNELLE (COSP) (APPROBATION)

CONSIDÉRANT la présentation des contenus d'orientation scolaire et professionnelle (COSP) par Atmane Belaid, conseiller d'orientation, et Sherin Bilates, directrice adjointe responsable de ce dossier;

CONSIDÉRANT l'obligation légale d'offrir ce programme à l'ensemble de nos élèves en 2024-2025 selon l'instruction annuelle du ministère de l'Éducation;

IL EST PROPOSÉ par Sarah Jeaidi d'approuver la programmation des ateliers COSP comme présentée.

Approuvée à l'unanimité (03- CE-27/11/2024)

7. PROGRAMMES LOCAUX EN ÉDUCATION PHYSIQUE (APPROBATION)

CONSIDÉRANT l'article 85 de la LIP exigeant l'approbation du conseil à la suite de l'élaboration de programmes d'études locaux;

CONSIDÉRANT l'ajout de ces programmes locaux en cours optionnels dans la prochaine grille-matières 2025-2026;

IL EST PROPOSÉ par Dominique Chandonnet d'approuver les programmes locaux multisports 5^e secondaire et conditionnement physique 4^e et 5^e secondaire.

Approuvée à l'unanimité (04- CE-27/11/2024)

8. CONSULTATION PLAN TRIENNAL DE RÉPARTITION DES IMMEUBLES (PTRDI)

CONSIDÉRANT les articles 40 et 101, le CSSDM consulte chaque année les conseils des établissements afin de recueillir leur avis pour valider ensemble les informations contenues à l'acte d'établissement.

La présidente préside la consultation et obtient consensus sur les questions de la consultation. Il est convenu que les réponses qui seront acheminées au CSSDM par la direction seront déposées en point de suivi à la prochaine séance.

9. AÉRO2 – DÉCISION DU CSSDM

La direction informe le CÉ de la décision prise par le CSSDM de procéder au transfert du programme vers un autre établissement, et ce, dès 2025-2026. La cohorte des élèves présentement au programme Aéro2 en 4^e secondaire pourront compléter leur parcours scolaire en Aéro2 5^e secondaire à Louis-Riel en 2025-2026.

10. SORTIES ÉDUCATIVES (APPROBATION)

10.1 Tableau des sorties éducatives

CONSIDÉRANT la présentation de toutes les activités ou sorties éducatives devant faire l'objet d'une approbation au CÉ;

IL EST PROPOSÉ par Dominique Chandonnet que le tableau des activités et sorties éducatives soit approuvé comme présenté.

Approuvé à l'unanimité (05- CE-27/11/2024)

11. SUIVI SUR LE BUDGET

11.1 Dépôt des surplus et déficits 2023-2024 (information)

La directrice présente le document des surplus et déficits 2023-2024 et informe le CÉ que l'école a terminé l'exercice financier à 0\$.

11.2 Frais de vie fonds 9 – résolution

CONSIDÉRANT le fait que l'école reçoit la somme de 2116\$ pour les frais de civilités (déjeuners, événements, retraites, maladies, etc.) dans son budget régulier.

IL EST PROPOSÉ par Samir Nedjma d'autoriser la direction à faire des dépenses pour un maximum de 2000\$ en frais de civilités au fonds 9.

Adoptée à l'unanimité (06- CE-27/11/2024)

11.3 Approbation des activités parascolaires

CONSIDÉRANT la présentation faite par la direction concernant les activités parascolaires qui se déroulent présentement à l'école;

CONSIDÉRANT que la mesure ministérielle utilisée pour payer les activités parascolaires exige que le conseil d'établissement approuve les activités proposées à l'école;

IL EST PROPOSÉ par Sarah Jaaidi d'approuver la liste des activités parascolaires présentées par la direction de l'école.

Approuvée à l'unanimité (07- CE-27/11/2024)

12. POINT D'INFORMATION

12.1 Présidente

La présidente informe le CÉ des deux modèles (ordre du jour et procès-verbal) existants du CSSDM. Ce sont les modèles que nous utilisons pour nos séances cette année.

12.2 Direction

La direction explique aux membres parents l'envoi par courriel du document « fonctions et pouvoirs de l'OPP », et ce, dans un souci de respecter les encadrements légaux reliés au conseil d'établissement et à l'OPP. Elle explique également la nouvelle disposition de la salle pour nos rencontres. Finalement, elle explique la présence de l'avocate du CSSDM à titre d'observatrice à notre séance ce soir.

12.3 Déléguée au comité de parents

Dominique Chandonnet est la déléguée au comité de parents. Elle remercie le comité exécutif du comité de parents pour le déploiement d'une formation visant à la sensibilisation des parents auprès de nos enfants en lien avec le recrutement des gangs de rue. Cette formation sera offerte le 4 décembre virtuellement (date à confirmer). C'est le comité de parents qui assume les frais de cette formation. La direction s'engage à en informer l'ensemble des parents par courriel.

12.4 OPP

L'OPP remercie la directrice de l'école qui a rencontré les membres à la suite de la dernière séance où les points n'avaient pas pu être abordés et apprécie la collaboration de la nouvelle directrice adjointe, Sherin Bilates.

L'OPP voit un effort de sensibilisation de la part de l'école en ce qui concerne les préoccupations des parents. L'infolettre des parents du mois d'octobre devrait revenir chaque année comme le modèle distribué cette année.

Les principaux projets pour 2024-2025 sont la collaboration avec le personnel pour les besoins de bénévoles pour les sorties et activités des élèves, le soutien pour effectuer des levées de fonds, ainsi que la continuité des projets de sensibilisation pour le recyclage des stylos et des cosmétiques, avec le Magasin Solidaire et pour les Ateliers Edu.Pop.

12.5 Communauté

L'activité robotique de l'organisme Je Passe-Partout est très populaire et l'aide aux devoirs progresse bien. Il y a un rappel de l'AGA de l'organisme le jeudi 28 novembre à 18h dans leurs locaux.

12.6 Élèves

Un membre élève présente les thématiques retenues par le conseil des élèves pour 2024-2025 :

Mois des noirs : en février 2025

Semaine de la persévérance scolaire : du 10 au 14 février 2025

St-Valentin : activités spéciales

Semaine de la Terre : semaine du 14 au 18 avril 2025

Semaine du personnel : semaine du 21 au 25 avril 2025

Semaine de l'éducation physique : semaine du 5 au 9 mai 2025

Semaine contre l'homophonie et la transphobie : semaine du 12 au 16 mai 2025.

Il y a également une présentation plus détaillée des activités qui auront lieu pour la semaine thématique de Noël du 16 au 20 décembre 2024.

12.7 Représentants des parents

Un parent fait état de la situation lors de l'AGA du mois de septembre où des parents étaient mécontents de certaines décisions prises par l'école. Une meilleure communication est souhaitée afin d'éviter que ces comportements se reproduisent l'an prochain.

12.8 Représentants du personnel de l'école

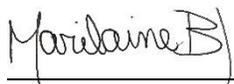
La séance a été ajournée avant la tenue de ce point.

13. RÉSULTATS DU SONDAGE « CONSULTATION DES ÉLÈVES 2023-2024 »

La séance a été ajournée avant la tenue de ce point.

14. LEVÉE DE LA SÉANCE

La séance est levée à 21h16.



Présidence

Direction d'établissement